



*I Liceum Ogólnokształcące Dwujęzyczne
im. Mikołaja Kopernika
w Kołobrzegu*

Kołobrzeg, dnia 26 października 2020 r.

I Liceum Ogólnokształcące Dwujęzyczne im. Mikołaja Kopernika
ul. Łopuskiego 42-44, 78-100 Kołobrzeg

**ogłasza
zapytanie ofertowe
dotyczące wykonywania czynności serwisowych i konserwacyjnych urządzeń ppoż.
w budynku Internatu I LO Dwujęzycznego im. M. Kopernika w roku 2021**

I. Na przedmiot zamówienia składać się będą usługi polegające na:

- 1) Serwisowaniu i konserwacji systemu oddymiania dwóch klatkach schodowych;
- 2) Serwisowaniu i konserwacji oświetlenia ewakuacyjnego.

1. Miejsce świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 jest **budynek Internatu** przy I Liceum Ogólnokształcącym Dwujęzycznym im. M. Kopernika (ul. Łopuskiego 37-39)
2. Usługi, o których mowa w ust. I wykonywane będą z częstotliwością 1 raz na kwartał.

OFERTY z dopiskiem „Oferta na wykonywanie czynności serwisowych i konserwacyjnych urządzeń ppoż. w budynku Internatu I LO Dwujęzycznego im. M. Kopernika w roku 2021” należy składać w sekretariacie szkoły przy ul. Łopuskiego 42-44, w terminie do dnia 30 listopada 2020 r. do godz. 10⁰⁰.

Otwarcie ofert ustala się na dzień 1 grudnia 2020 r. godz. 11⁰⁰.

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z oferentami są:

- 1) Marcin Górniak – tel. 94 354 46 33 e-mail: m.gorniak@lokopernik.pl

DYREKTOR
mgr Józef Skorupiński

II. Opis przygotowania oferty:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta i opatrzone datami ich dokonania.

III. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty, zaświadczenia albo oświadczenia:

1. Wypełniony formularz ofertowy.
2. Paraflowany projekt umowy.

IV. Pisemne oferty winny zawierać:

1. Pełną nazwę (dane osobowe) oferenta + adres zamieszkania (siedziby).
2. Datę sporządzenia oferty.
3. Oferowaną cenę za przegląd kwartalny.

Konkurs ofert jest ważny, jeżeli wpłynie, co najmniej jedna oferta spełniająca warunki zapytania ofertowego.

Zastrzega się prawo zamknięcia konkursu ofert bez wybrania którejkolwiek z ofert.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta:.....

Adres:

NIP/REGON.....

PESEL/Numer dowodu osobistego

Telefon/fax.....

W związku z ogłoszeniem konkursu ofert na „Wykonywanie czynności serwisowych i konserwacyjnych urządzeń ppoż. w budynku Internatu I LO Dwujęzycznego im. M. Kopernika w roku 2021”

Oferujemy:

1. Stawka netto za kwartalny przegląd serwisowy: słownie:
(.....) + 23% VAT

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta)

.....

(miejscowość, data)

Załączniki:

- 1)
2)
3)

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

2014.12.14

**UMOWA nr
serwisowanie i konserwacja systemów ppoż.**

zawarta w dniu 2 stycznia 2021 r. w Kołobrzegu pomiędzy pomiędzy **Powiatem Kołobrzeskim, pl. Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg NIP: 671-17-26-929**, reprezentowanym przez I Liceum Ogólnokształcące Dwujęzyczne im. M. Kopernika, ul. Łopuskiego 42-44, 78-100 Kołobrzeg NIP: 671-18-33-973, zwanym dalej "Zleceniodawcą". Osobą upoważnioną do zawierania umów w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy jest:

1. Dyrektor - Józef Skorupiński, na mocy uchwały nr 275/2020 Zarządu Powiatu w Kołobrzegu z dnia 3 września 2020r. w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego Dwujęzycznego im. M. Kopernika w Kołobrzegu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu, z jednej strony

a

..... reprezentowanym przez:

1. Właściciela – zwanym dalej: **Zleceniobiorcą**,
o następującej treści:

§ 1

1. Na przedmiot niniejszej umowy składać się będą usługi polegające na:
 - 1) Serwisowaniu i konserwacji systemu oddymiania dwóch klatek schodowych;
 - 2) Serwisowaniu i konserwacji oświetlenia ewakuacyjnego.
2. Miejscem świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 jest **budynek Internatu przy I Liceum Ogólnokształcącym Dwujęzycznym im. M. Kopernika (ul. Łopuskiego 37-39, 78-100 Kołobrzeg)**.
3. Zleceniobiorca będzie wykonywał usługi, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3 z częstotliwością: jeden raz na kwartał.

§ 2

1. Wykonane usługi, o których mowa w §1 ust. 1 będą rozliczane w formie zryczałtowanej, jeden raz na kwartał.
2. Wysokość ryczałtu ustala się na kwotę + **należny podatek VAT** (słownie: 00/100) zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia
3. Strony dopuszczają możliwość korygowania w kolejnych latach obowiązywania umowy wysokości kwoty, o której mowa w ust. 2 minimalnie o średnioroczny, prognozowany wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych na dany rok, na podstawie komunikatu Prezesa GUS.
4. Wprowadzenie powyższej zmiany będzie wymagało zgody obydwu stron i zostanie wprowadzone aneksem do umowy.

§ 3

1. Koszt czynności serwisowych i konserwacji, ustalony w § 2 ust. 2 nie obejmuje kosztów wymiany uszkodzonych podzespołów i elementów systemów.
2. Naprawy związane z niewłaściwym użytkowaniem urządzeń będą wykonywane na podstawie odpłatnego zlecenia.

§ 4

Zapłata za wykonane przez Zleceniobiorcę czynności serwisowe i konserwacyjne będzie dokonywana przelewem w terminie 14 dni po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony, **od dnia 2 stycznia 2021r. do dnia 31 grudnia 2021r.**

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, obowiązywać będą postanowienia Kodeksu Cywilnego oraz ustawa „Prawo Budowlane”.

§ 7

W przypadku powstania spraw spornych wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd Rejonowy w Kolobrzegu.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane w postaci podpisanych przez obie strony aneksów do umowy.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Zleceniobiorcy i 2 egz. dla Zleceniodawcy

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOCIORCA